



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
KAPANEWON BAMBANGLIPOURO
KALURAHAN MULYODADI**

ꦏꦿꦠꦺꦤ꧀ꦩꦸꦭꦺꦴꦢꦺꦢꦶ

Kraton, Mulyodadi, Bambanglipuro, Bantul Telp (0274) 2812420 Kode Pos 55764

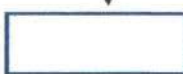
Website mulyodadi.bantulkab.go.id e-mail desa.mulyodadi@bantulkab.go.id

**PROSEDUR BAKU PELAKSANAAN KEGIATAN
STANDAR OPERASIONAL DAN PROSEDUR (SOP)**

PEMUTAKHIRAN WEBSITE

Nomor SOP	006		PEMERINTAH KALURAHAN MULYODADI
Tgl. Pembuatan	Juni 2026		
Tgl Revisi			
Tgl Pengesahan	Juni 2026		
Disahkan Oleh	Atasan PPID  Ari Sapto Nugroho, S.H.		
Nama SOP	SOP Permohonan Informasi Publik		

Dasar Hukum:	Klasifikasi pelaksana
1. UU Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) 2. UU Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; 3. Peraturan Desa Mulyodadi Nomor 2 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Desa Mulyodadi	1. PPID yang memahami pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi 2. Tenaga Pembantu administrasi yang memahami dan memiliki kemampuan pendokumentasian, IT, atau memahami tentang pelayanan informasi publik
Keterkaitan:	Peralatan:
SOP Permohonan Informasi Publik	1. Komputer 2. Printer dan Scanner 3. Jaringan Internet 4. Format daftar Informasi Publik
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:
SOP ini berpengaruh terhadap pelaksanaan SOP lainnya. Apabila SOP ini tidak berjalan dengan baik maka akan menimbulkan sengketa informasi.	Disimpan dalam bentuk <i>softcopy</i> dan <i>hardcopy</i>

No	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku		
		PPID	KASI	Operator Website	Petugas Penerima Berita/Informasi	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output
1	Menerima Berita beserta bukti otentik berbentuk multimedia (foto, Vidio,dll)		YA			Press Release diberi disposisi/form berisi kualifikasi nomor urut, tanggal dan jenis berita	120 menit	Press Release sesuai dengan tata naskah dinas
2	Press Release diperiksa dan dipilah sebagai bahan input data website					Press Reliase diberi paraf PPID pada bagian berita yang disetujui	15 menit	Press Release diberi klasifikasi dan paraf
3	Pemilahan Press Reliase dikelompokkan berdasarkan yang disetujui dan yang tidak disetujui	YA			TIDAK	Press Release yang disetujui dan telah diberi paraf PPID selanjutnya diberi paraf persetujuan untuk di input	15 menit	Press Release di beri paraf Kasi
4	Press Release yang telah dipilah dan diberi paraf di input dalam website					Berita yang di input telah diberi paraf persetujuan	5 menit	Terdata pada Website
5	Menyimpan arsip Press Release pada Filli kabinet					Press Release yang sudah di paraf dan di tandatangani, diberi nomor klasifikasi, nomor arsip	5 menit	Press Release yang ada paraf disimpan dan tertata pada filling kabinet